

2.1.10. В случае неуспешной сдачи тестирования (при результатах тестирования менее 70 %) Исполнитель предоставляет право повторной сдачи только через 2 (две) недели со дня проведения итогового тестирования при дополнительной оплате в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.1.11. В случае посещения Заказчиком менее 70% занятий от установленного количества часов курса вне зависимости от предоставления соответствующей официальной документации о пропусках, Исполнитель вправе отказать в допуске Заказчика к итоговому тестированию.

2.1.12. В случае отказа Заказчика от прохождения итогового тестирования или в случае посещения Заказчиком менее 70% занятий от установленного количества часов курса, Исполнитель вправе не выдавать сертификат об окончании курса обучения.

2.1.13. В случае прохождения Заказчиком курса по подготовке к сдаче международного экзамена, сертификат международного образца не предоставляется, а присваивается компетентными органами, аккредитованными на прием международного экзамена.

2.1.14. Исполнитель имеет право отказать от оказания услуг в случае невыполнения сроков оплаты Заказчиком и умышленном причинении вреда Заказчиком имуществу, принадлежащего Исполнителю.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Обязуется своевременно производить оплату услуг Исполнителю согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.2.2. Обязуется подписать акт выполненных работ в день прохождения итогового тестирования или в день посещения последнего занятия (в случае отказа от прохождения итогового тестирования), или предоставить обоснованный отказ в письменной форме в течение 1 (одного) дня с момента прохождения итогового тестирования или с момента посещения Заказчиком последнего занятия.

2.2.3. В случае изменения обстоятельств, имеющих существенное значение для выполнения настоящего Договора, обязуется проинформировать Исполнителя о возникших обстоятельствах в течение 1 (одного) дня с момента, когда Заказчик узнал или должен был узнать об указанных обстоятельствах.

2.2.4. Обязуется посетить не менее 70% занятий от установленного количества часов курса по выбранной программе.

2.2.5. Заказчик обязуется предупреждать Исполнителя о пропуске занятий не менее чем за 3 (три) астрономических часа (1 астрономический час- 60 минут) до начала занятий путем отправки смс – сообщения на номер +7 (920)010–42–49. Другой способ информирования не допускается.

2.2.6. В случае пропуска занятий по причине болезни, командировки и т.д. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю копию именных официальных документов, к которым относятся только туристические билеты, больничный лист, справка на период пропущенных занятий. Предоставление данных документов может распространяться не более чем на 2 (два) занятия в месяц.

2.2.7. Заказчик обязуется бережно относиться к имуществу ЧОУ ДО «Гринлайн - Лэнгвидж Анлимитид».

2.2.8. Заказчик обязуется сообщать Исполнителю о всех изменениях в персональных данных, имеющих существенное значение для выполнения настоящего Договора, и предоставить копию соответствующих документов в течение 1 (одного) дня с момента изменения.

2.2.9. В случае снижения количества человек в группе менее 3 (трех), оставшиеся студенты могут продолжить обучение на условиях парного обучения по действующему прайс-листу на момент изменения условий обучения. В случае отказа от парного обучения группа приостанавливает свое обучение до присоединения оставшихся студентов к новой группе. Стоимость определяется действующим прайс-листом на момент запуска новой группы. При этом Исполнитель оставляет за собой право поменять преподавателя и расписание проведения занятий.

2.2.10. По единогласному решению всех студентов группы, группа вправе отменять занятия не более чем 2 (два) раза за весь курс обучения.

Заказчик
подпись

Исполнитель
подпись

2.2.11. Заказчик обязуется не передавать для использования или копирования, демонстрировать третьим лицам или использовать в своей практике/педагогической практике любые материалы и/или его части, выданные для обучения в ЧОУ ДО, поскольку они являются интеллектуальной собственностью учреждения.

2.2.12. Заказчик дает согласие на использование и хранение его личных данных, фото и видеоматериалов, в том числе размещение фотоматериалов в печатных изданиях и на официальных страницах ЧОУ ДО в соц.сетях. Заказчик обязуется подписать Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 настоящего Договора).

2.2.13. При решении Заказчика приостановить свое обучение, стороны обязаны заключить дополнительное соглашение по договору на основании заявления Заказчика, оформленного и рассмотренного руководством минимум за 14 (четырнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты последнего занятия. В противном случае оплата не пересчитывается и не подлежит возврату.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость услуг в рамках выбранной программы с учетом итогового тестирования, оплачиваемых Заказчиком, составляет _____ (_____) руб. 00 коп. из расчета _____ (_____) руб. 00 коп. за академический час при условии единовременной оплаты за __ (____) занятия вперед. В противном случае стоимость занятия рассчитывается из стоимости академического часа в _____ (_____) руб. 00 коп. День оплаты за следующие __ (____) занятия наступает в день посещения последнего оплаченного занятия.

3.2. **При групповом обучении** Заказчик производит оплату занятий по настоящему Договору единовременно в полном объеме, ежемесячно предоплатой в кассу ЧОУ ДО «Гринлайн - Лэнгвидж Анлимид» или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата за следующий месяц обучения производится в период с 20 по последнее число текущего месяца. **Заказчик самостоятельно следит за сроками оплаты. Исполнитель не обязан напоминать заказчику о сроках и сумме к оплате. При индивидуальном обучении** Заказчик оплачивает авансовым платежом каждые __ (____) занятий. **Заказчик самостоятельно следит за сроками оплаты.**

3.3. При перечислении денежных средств на расчетный счет Исполнителя, датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. **Штраф за просрочку платежа рассчитывается в соответствии с п. 3.4 настоящего договора.**

3.4. При индивидуальном обучении, штраф начисляется с дня последнего оплаченного занятия. При групповом обучении - с 1 (первого) числа последующего месяца. **Размер штрафа определяется из расчета 10 (десяти) рублей за каждый календарный день просрочки.**

3.5. Заказчик дополнительно за свой счет приобретает комплект учебных материалов.

3.6. В случае продления курса, все дополнительные занятия оплачиваются в соответствии с п.3.1. настоящего Договора.

3.7. В случае возникновения необходимости проведения занятий в выходные и в воскресные дни, оплата договорная.

3.8. В случае пропуска занятий по причине болезни, командировки и т.д. с предоставлением соответствующих именных официальных документов, наличный возврат денежных средств не производится, а осуществляется перерасчет денежных средств с зачислением остатка суммы в счет оплаты услуг за следующий период обучения. Предоставление данных именных документов может распространяться не более чем на 2 занятия в месяц.

3.9. В случае пропуска занятий по вине Заказчика без предоставлений именных официальных документов возврат денежных средств за пропущенные занятия не производится.

3.10. В случае опоздания Заказчика на занятие оплата взимается в полном объеме и занятия не пролонгируются.

3.11. В случае умышленного или неосторожного нанесения ущерба имуществу, принадлежащего Исполнителю, Заказчик возмещает причиненный ущерб в полном объеме.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае отсутствия ведущего преподавателя по причине болезни, командировки, Исполнитель обязуется найти замену и предоставить другого преподавателя без прерывания курса обучения.

Заказчик
подпись

Исполнитель
подпись

4.2. Все споры материального характера между Исполнителем и Заказчиком разрешаются в установленном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей, принятых по настоящему договору, если оно будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война или военные действия, общественные беспорядки, а также решений законодательных, исполнительных и судебных органов власти и управления, возникших после заключения настоящего Договора.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, Исполнитель и Заказчик в течение 10 (десяти) дней обсудят, какие меры следует принять для продолжения оказания услуг.

5.4. Если невозможность полного исполнения обязательств будет существовать свыше 1 (одного) месяца, любая из сторон будет иметь право расторгнуть Договор.

6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор может быть изменен только по письменному соглашению между сторонами Договора.

6.2. Изменение условий настоящего Договора в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Договор может быть расторгнут Исполнителем в случаях:

6.3.1. задолженности Заказчика по оплате услуг более чем за 2 занятия;

6.3.2. умышленного нанесения ущерба имуществу Исполнителя;

6.3.3. систематического пропуска занятий (более 2 занятий подряд) без уважительной причины;

6.3.4. отсутствия у Исполнителя подписанного Заказчиком акта выполненных работ или письменного отказа в его подписании в установленные сроки в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего договора;

6.3.5. отсутствия ответа Заказчика на любые попытки Исполнителя связаться с Заказчиком в течение 3х календарных дней. Пересчет средств в дальнейшем не осуществляется.

6.4. Договор может быть приостановлен или, расторгнут Заказчиком, при условии письменного уведомления Исполнителя на почту greenlinenn@gmail.com не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты последнего занятия. Дата последнего занятия не входит в счет 14 календарных дней предварительного уведомления. Другой способ информирования не допускается. В противном случае оплата не возвращается.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае возникновения разногласий при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, стороны, при невозможности разрешить эти разногласия путем переговоров, руководствуются при их разрешении действующим законодательством России.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, и действует в течение всего курса обучения по выбранной программе.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр для Исполнителя, один — для Заказчика.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ЧОУ ДО «Гринлайн - Лэнгвидж Анлимитид»

«Greenline - Language Unlimited»

Юр. адрес: 603106, г. Нижний Новгород,

ул. Н. Суловой 12, корп. 2, кв. 73

Фак. адрес: пл. Советская,

(зд. Кадастровой палаты),

ул. Адмирала Васюнина, д.2, 1 этаж

ОГРН 1125200003598

ИНН 5260986017 КПП 526201001

Р/счет 40703810201010000614

в ПАО «НБД-Банк», г. Нижний Новгород

БИК 042202705

К/счет 30101810400000000705

Тел. +7 (831) 423-77-15/ +7 (929) 053-77-15

Тел. +7920-010-42-49 Татьяна

Е-mail: greenlinenn@gmail.com

Директор _____/Планкина Т.С./

Заказчик:

ФИО

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Зарегистрирован:

Тел. _____

Заказчик _____/_____

М.П.

Спецификация № 1
от «__» _____ 20__ г.

к Договору №____ от «--» _____ 20__ г.

Наименование, характеристика и стоимость услуг

Наименование	Кол-во академических часов, (1 академ. час - 45 мин.)/ ак. ч.	Цена за академический час, руб.	Стоимость всего, руб.
Курс обучения <u>английскому</u> языку по программе «_____» («_____»), уровню «_____»	000	000	0
Итоговое тестирование по курсу обучения <u>английскому</u> языку по программе «_____» («_____»), уровню «_____»	0	0	0
Итого	0	0	0

Общая стоимость услуг _____ (_____) руб. 00 коп.

Со спецификацией согласен: _____ Заказчик / _____./

_____ Исполнитель/Планкина Т.С./

М.П.

**Согласие на обработку персональных данных
обучающихся/воспитанников образовательного учреждения**

Оператор персональных данных обучающихся/воспитанников:

ЧОУ ДО «Гринлайн — Лэнгвидж Анлимид»

Адрес оператора:

603106, город Нижний Новгород, улица Адмирала Васюнина, дом 2, 1 этаж

Я, _____,
(ФИО) одного из родителей(законных представителей)

подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных (или подопечного лица) включая: (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), в случае запроса передача персональных данных (или подопечного лица) правоохранительным органам, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (или подопечного лица), предусмотренных действующим законодательством, а также сведений об успеваемости и внеучебной занятости, о поведенческом статусе, сведений о правонарушениях и прочие сведениям.

Основной целью обработки персональных данных обучающихся и поступающих в учреждение является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании».

ЧОУ ДО «Гринлайн — Лэнгвидж Анлимид» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Я, _____,
(ФИО) одного из родителей(законных представителей)

проинформирован, что ЧОУ ДО «Гринлайн — Лэнгвидж Анлимид» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное согласие действует на период обучения в образовательном учреждении и период хранения личного дела обучающегося в учреждении.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах (или интересах подопечного).

От _____
Ф.И.О. законного представителя обучающегося, полностью

Данные об обучающемся, (законном представителе обучающегося) заполняется вручную печатными буквами

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего:

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____

Законного представителя _____

кем приходится обучающемуся

Обучающегося _____

Ф.И.О. обучающегося, полностью

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть вручен лично руководителю под расписку.

Дата: _____ Подпись (дающего согласие): _____ / _____ /

Дата: _____ Подпись (ответственного за обработку персональных данных): _____